

Приложение к приказу Управления  
от «25» сентября 2017  
№ СЭД-03-09-217

**ПОЛИТИКА**  
**Управления Россельхознадзора по Пермскому краю**  
**в отношении обработки персональных данных**

**I. Общие положения**

1.1. Политика Управления Россельхознадзора по Пермскому краю (далее Управление) в отношении обработки персональных данных направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Управлении, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Основные понятия.

1.2.1. *персональные данные* - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу – субъекту персональных данных.

1.2.2. *оператор персональных данных* – Управление Россельхознадзора по Пермскому краю, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия и операции, совершаемые с персональными данными.

1.2.3. *обработка персональных данных* сотрудника - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.2.4. *конфиденциальность персональных данных* - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным сотрудников, требование не допускать их распространения без согласия работника или иного законного основания.

**II. Цели сбора персональных данных**

Управление заявляет, что осуществляет обработку персональных данных с целью осуществления и выполнения возложенных на государственный орган законодательством Российской Федерации полномочий и обязанностей, а также в целях трудовых отношений.

С названной целью Управление обрабатывает персональные данные:

- государственных гражданских служащих (работников), состоящих с Управлением в трудовых (договорных) отношениях;
- членов семей государственных гражданских служащих (работников);
- физических лиц, поднадзорных контрагентов;
- граждан, направивших резюме при устройстве на службу, для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.

### **III. Правовые основания обработки персональных данных.**

Обработка персональных данных указанных категорий субъектов персональных данных осуществляться на законной основе. Правовым основанием обработки персональных данных в отношении Управления являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Федеральный Закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- Указ Президента РФ от 30.05.2005 № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»;
- Федеральный Закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный Закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Земельный Кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 № 1 «Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре»;
- Федеральный Закон от 17.12.1997 № 149-ФЗ «О семеноводстве»;
- Федеральный Закон от 21.07.2014 № 206-ФЗ «О карантине растений»;
- Закон РФ от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии»;
- Типовое положение об Управлении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Пермскому краю, утвержденному приказом от 15.04.2013 № 178;
- согласие на обработку персональных данных.

#### **IV. Категории субъектов персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных.**

4.1. Управление соблюдает принципы обработки персональных данных, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 5), и осуществляет сбор персональных данных следующих субъектов персональных данных:

- государственных гражданских служащих (работников), состоящих с Управлением в трудовых (договорных) отношениях;
- членов семей государственных гражданских служащих (работников);
- физических лиц, поднадзорных контрагентов;
- граждан, направивших резюме при устройстве на службу, для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.

4.2. Обрабатываемые персональные данные:

- фамилия, имя, отчество, возраст, дата рождения;
- паспортные данные;
- образование, специальность, квалификация, трудовой стаж, опыт работы;
- повышение квалификации, профессиональная подготовка, аттестация;
- замещаемая должность или выполняемая работа;
- сведения о воинском учете;
- социальные гарантии и льготы и основания для них;
- состояние здоровья, результаты медицинского обследования;- адрес места жительства, номер телефона;
- о наличии детей и иждивенцев;
- необходимости ухода за больным членом семьи;
- усыновлении и удочерении;
- иные факты, на основании которых государственным гражданским служащим (работникам) по закону должны быть предоставлены гарантии и компенсации.

Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленной цели их обработки. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленной цели обработки.

Управление обрабатывает биометрические персональные данные и специальные категории персональных данных (включая ограниченные сведения, касающихся состояния здоровья работника).

При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и

актуальность по отношению к цели обработки персональных данных. Управление принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

Управление ограничивает обработку персональных данных достижением конкретной, заранее определённой и законной цели в отношении конкретного субъекта персональных данных.

## **V. Порядок и условия обработки персональных данных.**

Управление обрабатывает персональные данные с использованием средств автоматизации и без использования таких средств. При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации Управление не допускает объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Управление не поручает обработку персональных данных другим лицам.

Управление не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

Управление вправе передавать персональные данные органам дознания, следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Хранение персональных данных в Управлении должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных. Хранение документов, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, осуществляется в течение сроков, указанных в номенклатуре дел Управления, разработанной в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утверждённым приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558.

Управление соблюдает условия обработки персональных данных, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 6). Обработка персональных данных в Управлении допускается по основаниям, указанным в пунктах 1, 2, 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных

данных», а именно:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Управление функций, полномочий и обязанностей, а также в целях трудовых отношений;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

Управление соблюдает конфиденциальность персональных данных, требование которой установлено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (статья 7). Работники Управления предупреждаются об обязанности не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных (другого работника), если иное не предусмотрено федеральным законом.

Получение согласия на обработку персональных данных происходит в письменной форме при предоставлении субъектом персональных данных его персональных данных.

Управление реализует право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Управление признаёт право субъекта персональных данных на обжалование действий или бездействия Управления при обработке персональных данных.

Управление принимает на себя обязанности оператора, установленные в главе 4 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Управление осуществляет обработку персональных данных с уведомлением уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных. В случае изменения сведений, направленных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных, в уведомлении об обработке персональных данных, а также в случае прекращения обработки персональных данных Управление уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

В Управлении назначается лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, определяется список лиц, допущенных к обработке персональных данных, а также порядок хранения носителей персональных данных.

#### **VI. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным.**

Управление прекращает обработку персональных данных при достижении целей обработки персональных данных, истечении срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также при выявлении неправомерной обработки персональных данных.

При подтверждении факта неточности персональных данных, последние подлежат актуализации оператором.

По запросу субъекта персональных данных или его представителя, Управление знакомит его с персональными данными, относящимися к субъекту.

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных действует с момента её утверждения. В Политику могут вноситься изменения и дополнения в связи с развитием законодательства Российской Федерации в области персональных данных и совершенствованием деятельности Управления.

Настоящая Политика доводится до работников Управления, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, и подлежит опубликованию на сайте Управления.